

OUTILS – PHASE 1 : PROGRAMMATION

Rapport de mission terrain - Exemple

**Mission terrain Sénégal
Octobre 2018
Rapport de mission**

1 - PERSONNES PRÉSENTES

- Magali Getrey – Administratrice déléguée et directrice
- Pascal Hus – Administrateur et fundraiser

2 - OBJECTIFS DE LA MISSION

- **Partenaire JED**
 - * Projet AC-SEN-001 - excision
 - faire le point sur les réussites et les échecs du projet
 - discuter avec le partenaire sur les ajustements éventuellement à effectuer
 - * Projet AC-SEN-00 – talibés
 - faire le point sur les réussites et les échecs du projet
 - discuter avec le partenaire sur les ajustements éventuellement à effectuer
 - * Projet AC-SEN-003 – éducation
 - faire le point sur les réussites et les échecs du projet
 - discuter avec le partenaire sur les ajustements éventuellement à effectuer
 - visiter le projet et avoir des éléments de suite et de durabilité
- **Partenaire Nebeday**
 - * Projet SEN-0023
 - rencontrer l'équipe et visiter les bureaux
 - visiter les projets et faire le point sur les réussites, les échecs et les enjeux
 - faire connaissance avec les autres projets de Nebeday et présenter la relation partenariale
- **Partenaire Waranka**
 - * Projet SEN-0022
 - revoir le partenaire et reparler du projet de case de santé
 - visiter l'école qui avait été construite en 2009 et faire le point sur ses besoins
- **Rencontres Samu Social et Petites Gouttes**
 - rencontrer le Samu Social pour voir si un travail en partenariat est envisageable dans le cadre d'un futur accord cadre

 - rencontrer les Petites Gouttes pour voir si un travail en partenariat est envisageable dans le cadre d'un futur accord cadre ou des synergies possibles avec JED pour le projet des talibés

OUTILS – PHASE 1 : PROGRAMMATION

3 - RAPPORT NARRATIF

Lundi 22/10

Déplacement à Mboro.

Visite des locaux du CIFOP, centre de formation professionnelle géré par notre partenaire JED.

Visite des locaux du CREPE, centre d'éducation intermédiaire accueillant les enfants du projet ECLAT/éducation (SEN-003).

Rencontre avec l'équipe du CREPE, et réunion avec l'équipe du projet. Etat des lieux des projets à la date et discussion sur les difficultés, les forces et les faiblesses du projet, et les idées de poursuite du projet au terme de l'accord cadre.

Réunion / formation autour de l'activité « Groupes de parole », discussion libre et évocation des problèmes et difficultés rencontrés lors de cette activité.

Mardi 23/10

Déplacement à Palmarin pour la visite du projet SEN-0023 avec le partenaire Nebeday .

Activité de plantage de palétuviers dans la mangrove avec les femmes de Palmarin bénéficiaires du projet.

Discussion avec les bénéficiaires pêcheurs du projet et avec les femmes bénéficiaires de l'activité de pêche de coquillages et d'apiculture.

Réunion avec l'équipe du projet dans le bureau de Palmarin : point sur les activités en cours, et les principaux enjeux (accès à une eau non saline).

Mercredi 24/10

Transfert vers Toubacouta, puis réunion avec l'équipe de Nebeday à Toubacouta.

Rencontre des femmes bénéficiaires des activités génératrices de revenus autour de la coopérative et du biocharbon.

Jeudi 25/10

Rencontre avec les femmes bénéficiaires des périmètres agro-forestiers mis en place dans le cadre d'un autre projet Nebeday (il est prévu la mise en place des mêmes installations dans le cadre du projet SEN-0023).

Retour à Dakar et rencontre avec l'équipe JED de Matam au sujet des projets SEN-002/talibés et SEN-001/excision. Etat des lieux des projets à la date et discussion sur les difficultés, les forces et les faiblesses du projet, et les idées de poursuite du projet au terme de l'accord cadre.

Vendredi 26/10

Atelier collecte de fonds et communication au bureau de JED.

Rencontre avec le Samu Social pour évoquer un partenariat dans le cadre du nouvel accord cadre.

Samedi 27/10

Rencontre avec les Petites Gouttes dans le quartier de Guinaw Rail et visite de 4 écoles coraniques.

Dimanche 28/10

Rencontre avec les représentants de la Grande Royale à Guinaw Rail et discussion autour de la possibilité de construire une case de santé, et d'apporter un soutien matériel ponctuel à l'école en vue de renouveler son équipement.

OUTILS – PHASE 1 : PROGRAMMATION

4 - CONCLUSIONS GÉNÉRALES

La mission a été très complète et a permis de dresser un état des lieux de la situation induisant des changements à venir, notamment en termes de relation partenariale et de renforcement des capacités, mais également d'efficacité générale sur le suivi de projet.

Tous les projets sont bien lancés et des idées de suite et d'élargissement sont déjà bien présentes. Aucun problème significatif n'est à constater, avec aucun partenaire. Les besoins en formation ont été remontés (communication, finances, GCP, RH). Nous allons tenir compte de l'ensemble de ces ressentis et constatations pour bâtir une stratégie partenariale basée sur notre première expérience de l'accord cadre et proposer plus de formations les prochaines années.